

2018

IAS Partner Compliance Services

Handels- und steuerrechtliche
Pflichtberichterstattung
für deutsche Kapitalgesellschaften

Bernd-Michael Habermeyer, WP, STB

IAS Partner GmbH
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Steuerberatungsgesellschaft
www.ias-partner.com

Inhaltsverzeichnis

FINANZBUCHHALTUNG, JAHRESABSCHLUSS, STEUERN	2
IAS SERVICE PAKET CK BASE	2
FINANZBUCHHALTUNG	2
JAHRESABSCHLUSS	4
STEUERN	5
VERGÜTUNG	7
IAS SERVICE PAKET CK PREMIUM	7
FINANZBUCHHALTUNG	7
JAHRESABSCHLUSS	9
STEUERN	10
VERGÜTUNG	12
PERSONALBUCHHALTUNG	13
IAS PERSONAL SERVICE PAKET CP STANDARD	13
UNTERNEHMENSSTAMMDATEN	13
MITARBEITERSTAMMDATEN	13
LAUFENDE GEHALTSABRECHNUNG	14
AUSWERTUNGEN	14
AUFGABEN DES MANDANTEN IN DER PERSONALBUCHHALTUNG	14
ZUSATZANGEBOTE IN DER PERSONALBUCHHALTUNG	14
PERSONALABRECHNUNGEN	15
BESCHEINIGUNGEN	15
PRÜFUNGEN DURCH BEHÖRDEN	15
ANMELDUNGEN BEI BEHÖRDEN	15
MITARBEITERSTAMMDATEN	16
LEISTUNGSVERZEICHNIS PERSONAL	16
VERGÜTUNG IN DER PERSONALBUCHHALTUNG	16

Unsere Compliance Services erfüllen die Pflicht-Berichterstattung von Kapitalgesellschaften an Adressaten wie Finanzbehörden und Öffentlichkeit.

Diese Compliance Aufgaben beinhalten die monatliche Finanzbuchhaltung, den handels- und steuerrechtlichen Jahresabschluss sowie die betrieblichen Steuern.

Wir lösen diese Aufgaben in immer größerem Umfang automatisiert und setzen IT-Lösungen der jeweiligen Marktführer ein. Dabei streben wir flexible Lösungen zur Aufgabenteilung mit unseren Mandanten an. Dazu bieten wir eine Plattform, die es unseren Kunden ermöglicht zu entscheiden, welche Aufgaben sie selbst übernehmen wollen und können und welche Leistungen besser an uns ausgelagert werden.

Wir haben für diese Aufgaben Service Pakete für Kapitalgesellschaften entwickelt.

Unternehmen entwickeln sich Zeitablauf. Geschäftsmodelle ändern sich. Unternehmen wachsen. Es werden Tochtergesellschaften im In- und Ausland gegründet oder erworben. Unternehmen werden restrukturiert. Es werden Investoren zur Finanzierung der jeweiligen Unternehmensziele gesucht und eingebunden. Unternehmen werden an die Börse gebracht, verkauft oder Nachfolger gesucht.

Diese Anforderungen erfordern über die Pflichtberichterstattung hinausgehende Lösungen. Wir bieten unseren Kunden folgende Leistungen professioneller Berichterstattung:

- Erstellung von Budgets, kurz- und langfristigen Planungen
- Soll-Ist Berichterstattung
- Konzernrechnungswesen und -berichterstattung
- Umstellung auf internationale Berichterstattung nach IFRS oder US GAAP
- Berichtspakete für Management und Investoren

Wir bieten hier individuelle und paketierte Lösungen auf professioneller IT Plattform in den Bereichen:

- [Reporting Services](#)
- [Planning Services](#)
- [Conversion Services](#)

Finanzbuchhaltung, Jahresabschluss, Steuern

IAS Service Paket CK Base

Das Service Paket CK Base für Kapitalgesellschaften zielt auf Unternehmen, die personell so aufgestellt sind, dass Sie einige vorbereitende Finanzbuchhaltungsaufgaben übernehmen können.

Wir stellen diesen Unternehmen einen erweiterten *DATEV Unternehmen Online* Bereich zur Verfügung. Der Mandant bearbeitet dort seine Aufgaben. Anschließend übernehmen wir diese Daten in unser DATEV Hauptsystem, plausibilisieren die Daten und vervollständigen die Finanzbuchhaltung.

Dieses Paket ist kostengünstig, erfordert jedoch Grundkenntnisse in Buchhaltung und System. Je nach Vorkenntnissen, kann es sinnvoll sein, in der Anfangsphase zusätzliche Training-on-the-Job Leistungen einzuplanen. Dieses Training wird sich von Monatsabschluss zu Monatsabschluss reduzieren. Da wir lernende Systeme einsetzen, werden in dieser Phase auch immer mehr Transaktionen durch eine OCR-Erkennung des Systems erfasst und automatisch verarbeitet.

Unser Service Paket CK Base enthält alle Bereiche der Pflichtberichterstattung:

- Finanzbuchhaltung
- Jahresabschluss
- Steuern

Finanzbuchhaltung

Wir beschreiben die Leistungen der Finanzbuchhaltung getrennt nach:

- Aufgaben des Mandanten
- unsere Leistungen
- Optionale Zusatzangebote

Aufgaben des Mandanten

Unsere Mandanten übernehmen im Service Paket CK Base folgende Aufgaben:

- Eingabe und Pflege der Debitoren und Kreditoren Stammdaten
- Scannen der Ausgangsrechnungen
- Bearbeitung der Ausgangsrechnungen
- Scannen der Eingangsrechnungen
- Bearbeitung der Eingangsrechnungen
- Überweisung der Eingangsrechnungen und sonstiger Zahlungen
- Scannen der Kassenbelege

- Eingabe der Kassen-Transaktionen

Diese Aufgaben werden in dem von uns zur Verfügung gestellten *DATEV Unternehmen Online* Bereich erbracht.

Dabei bezieht sich die *Bearbeitung der Ausgangsrechnungen* auf die Zuordnung der Debitoren, die Eingabe des Steuersatzes, des Gegenkontos und des Buchungstexts sowie die Kontrolle der automatisiert vorgeschlagenen Buchungen.

Das *Bearbeiten der Eingangsrechnungen* enthält die Zuordnung der Kreditoren, die Eingabe des Steuersatzes, des Gegenkontos und des Buchungstexts sowie die Kontrolle der automatisiert vorgeschlagenen Buchungen.

Die *Überweisung der Eingangsrechnungen* erfolgt nach Kontrolle unserer Zahlungsvorschlagslisten.

Der Mandant ist verantwortlich für die fehlerfreie Bereitstellung der von ihm übernommenen Leistungen. Von uns bei Plausibilitätschecks entdeckte fehlerhafte Daten übermitteln wir zur Korrektur an den Mandanten. Somit besteht eine zusätzliche Kontrollinstanz, die eine kontinuierliche Verbesserung der Datenqualität gewährleistet.

Der zeitliche Aufwand für die Zusammenstellung und Übermittlung dieser fehlerhaften Daten wird separat nach unserer Standardvergütung für Finanzbuchhaltung Services berechnet.

Unsere Leistungen

Das *Service Paket CK Base* enthält folgende Leistungen:

- Übernahme der Daten des Vorberaters
- Abstimmung der Daten zum Vorberaterabschluss
- Implementierung von *DATEV Unternehmen Online*
- Digitale Einbindung der Bankkonten
- Kurzeinweisung in *DATEV Unternehmen Online*
- Datenimport aus externen Datenquellen
- Übernahme der Eingangsrechnungen
- Übernahme der Ausgangsrechnungen
- Übernahme der Banktransaktionen
- Übernahme der Kassentransaktionen
- Übernahme der Reisekostenabrechnungen
- Fehlermeldungen zur Nachbereitung
- wiederkehrende Buchungen
- offenen-Posten-Buchhaltung für Debitoren und Kreditoren
- handelsrechtliche Anlagebuchhaltung
- Übernahme der Abschreibungen in die Handelsbilanz
- steuerliche Anlagebuchhaltung
- Übernahme der Abschreibungen in die Steuerbilanz

- Übernahme der Personalbuchhaltung
- Abstimmung der Sachkonten
- periodischer Auswertungen
- Umsatzsteuervoranmeldungen
- umsatzsteuerliche Dauerfristverlängerung
- umsatzsteuerliche zusammenfassende Meldung
- Archivierung der Daten nach gesetzlichen Vorschriften

Optionale Zusatzangebote

Optionale Zusatzangebote sind:

- On-the-Job Training für *DATEV Unternehmen online*
- Erstellen, Buchen, Prüfen und Berichtigen von Reisekostenabrechnungen
- Analyse, Plausibilisierung und Besprechung des Monatsabschlusses
- Sortieren und Ordnen von Belegen
- Mithilfe bei der Führung des Kassenbuches
- Kostenstellen-/Kostenträgerrechnung
- Zahlungsverkehr/Mahnwesen
- Klären von Belegen/Differenzen mit Dritten (Saldenabstimmung)
- Meldungen an Behörden
- Zusatzauswertungen für Management und/oder Investoren
- Nachbuchungen
- Berücksichtigung von Plänen oder Budgets
- Ermittlung von Bemessungsgrundlagen für den Zwischenabschluss und deren Buchung
- Scannen von Belegen

Diese Zusatzleistungen sind nicht im *IAS Service Paket CK Base* enthalten und werden nach Zeitaufwand mit unserer Standardvergütung je angefangener Viertelstunde berechnet.

Leistungsverzeichnis Finanzbuchhaltung

Unser Angebot basiert auf dem *Leistungsverzeichnis Finanzbuchhaltung*.

Jahresabschluss

Alle Kapitalgesellschaften sind verpflichtet ihren handelsrechtlichen Jahresabschluss spätestens zwölf Monate nach dem Abschlussstichtag im Bundesanzeiger zu veröffentlichen oder zu hinterlegen sowie eine steuerliche E-Bilanz digital zu übermitteln.

Unsere Jahresabschluss Services beinhalten daher alle handels- oder steuerrechtlich notwendigen Pflichtaufgaben und beziehen sich auf:

- Handelsrechtlicher Jahresabschluss
- Steuerrechtlicher Jahresabschluss

Handelsrechtlicher Jahresabschluss

Wir erstellen Ihren handelsrechtlichen Jahresabschluss auf Basis Ihrer bei uns für Sie geführten Finanzbuchhaltung und erfüllen somit alle damit zusammenhängenden gesetzlichen Auflagen. Im Einzelnen handelt es sich um folgende Aufgaben:

- Erstellung der Handelsbilanz
- Erstellung der handelsrechtlichen Gewinn- und Verlustrechnung
- Erstellung des Anhangs
- Erstellung des handelsrechtlichen Anlagenverzeichnisses
- Erstellung des handelsrechtlichen Anlagenspiegels
- Offenlegung/Hinterlegung
- Archivierung der Daten

Steuerrechtlicher Jahresabschluss

Wir erstellen Ihren steuerrechtlichen Jahresabschluss auf Basis Ihrer bei uns für Sie geführten Finanzbuchhaltung und erfüllen somit alle damit zusammenhängenden gesetzlichen Auflagen. Im Einzelnen handelt es sich um folgende Aufgaben:

- Ableitung der Steuerbilanz aus der Handelsbilanz
- Erstellung einer gesonderten Steuerbilanz
- Erstellung einer gesonderten steuerlichen Gewinn- und Verlustrechnung
- Erstellung des steuerrechtlichen Anlagenverzeichnisses
- Erstellung eines gesonderten steuerrechtlichen Anlagenspiegels
- Ermittlung nicht abziehbarer Betriebsausgaben und steuerfreier Einnahmen
- Einrichtung und Pflege der E-Bilanz Stammdaten
- Erstellung der E-Bilanz
- Digitale Übermittlung der E-Bilanz
- Archivierung der Daten

Leistungsverzeichnis Jahresabschluss

Unser Angebot basiert auf dem *Leistungsverzeichnis Jahresabschluss*.

Steuern

Unsere Leistungen zur Erfüllung der steuerlichen Pflichtaufgaben beziehen sich auf folgende Unternehmenssteuern:

- Umsatzsteuer

- Körperschaftsteuer
- Gewerbesteuer

Umsatzsteuer

Wir erstellen die jährliche Umsatzsteuererklärung und übernehmen folgende Aufgaben:

- Plausibilisierung der steuerfreien und steuerpflichtigen Umsätze
- Plausibilisierung der Vorsteuer
- Abstimmung der Umsatzsteuervorauszahlungen
- Verproben der Umsatzsteuer
- Erstellung des amtlichen Umsatzsteuer-Formulars und der Anlage UR
- Digitale Übermittlung der Erklärung per ELSTER
- Prüfung der Umsatzsteuerbescheids

Unterjährige Umsatzsteuervoranmeldungen sind bereits Bestandteil unseres Finanzbuchhaltungspakets.

Körperschaftsteuer

Wir erstellen die jährliche Körperschaftsteuererklärung und übernehmen folgende Leistungen:

- Berechnung der Körperschaftsteuer
- Erstellung des amtlichen Körperschaftsteuer-Formulars
- Erstellung der Erklärung zur gesonderten Feststellung
- Digitale Übermittlung der Erklärung per ELSTER
- Prüfung des Körperschaftsteuerbescheids

Gewerbesteuer

Wir erstellen für Sie die jährliche Gewerbesteuererklärung und übernehmen folgende Leistungen:

- Berechnung der Gewerbesteuer
- Erstellung des amtlichen Gewerbesteuer-Formulars
- Digitale Übermittlung der Erklärung per ELSTER
- Prüfung des Gewerbesteuerbescheids

Wenn Sie mehr als eine Betriebsstätte haben, ist zusätzlich eine Erklärung zur Zerlegung des Gewerbesteuermessbetrags erforderlich. Bitte beachten Sie, dass Ihnen diese Erklärung gesondert in Rechnung gestellt wird.

Leistungsverzeichnis Steuern

Unser Angebot basiert auf dem *Leistungsverzeichnis Steuern*.

Vergütung

Die Vergütung für unser *Service Paket CK Base* für Finanzbuchhaltung, Jahresabschluss und Steuern mit maximaler Mandantenbeteiligung ist abhängig vom Jahresumsatz und der Anzahl manueller Buchungen.

IAS Service Paket CK Premium

Das *Service Paket CK Premium* für Kapitalgesellschaften zielt auf Unternehmen, die Ihre Finanzbuchhaltung soweit wie möglich auslagern möchten.

Wir stellen diesen Unternehmen einen einfachen *DATEV Unternehmen Online* Bereich zur Verfügung.

Der Mandant bearbeitet dort seine Aufgaben. Anschließend übernehmen wir diese Daten in unser DATEV Hauptsystem und vervollständigen die Finanzbuchhaltung.

Unser *Service Paket CK Premium* enthält alle Bereiche der Pflichtberichterstattung:

- Finanzbuchhaltung
- Jahresabschluss
- Steuern

Finanzbuchhaltung

Die Aufgaben der Finanzbuchhaltung setzen sich zusammen aus:

- Aufgaben des Mandanten
- unsere Leistungen
- Optionale Zusatzangebote

Aufgaben des Mandanten

Die Mandanten übernehmen im *Service Paket CK Premium* folgende Aufgaben:

- Scannen der Ausgangsrechnungen
- Scannen der Eingangsrechnungen
- Überweisung der Eingangsrechnungen und sonstiger Zahlungen
- Scannen der Kassenbelege
- Eingabe der Kassen-Transaktionen

Die Überweisung der Eingangsrechnungen erfolgt nach Kontrolle unserer Zahlungsvorschlagslisten durch den Mandanten.

Der Mandant ist verantwortlich für die fehlerfreie Bereitstellung der von ihm übernommenen Leistungen. Von uns bei Plausibilitätschecks entdeckte fehlerhafte Daten übermitteln wir zur Korrektur an den Mandanten. Somit besteht eine zusätzliche Kontrollinstanz, die eine kontinuierliche Verbesserung der Datenverarbeitung gewährleistet.

Unsere Leistungen

Unsere im Service Paket CK Premium enthaltenen Leistungen sind:

- Übernahme der Daten des Vorberaters
- Abstimmung der Daten zum Vorberaterabschluss
- Implementierung von *DATEV Unternehmen Online*
- Digitale Einbindung der Bankkonten
- Kurzeinweisung in *DATEV Unternehmen Online*
- Datenimport aus externen Datenquellen
- Bearbeitung der Eingangsrechnungen
- Bearbeitung der Ausgangsrechnungen
- Bearbeitung der Banktransaktionen
- Weiterverarbeitung der Kassentransaktionen
- Weiterverarbeitung der Reisekostenabrechnungen
- Fehlermeldungen zur Nachbereitung
- wiederkehrende Buchungen
- offenen-Posten-Buchhaltung für Debitoren und Kreditoren
- handelsrechtliche Anlagebuchhaltung
- Übernahme der Abschreibungen in die Handelsbilanz
- steuerliche Anlagebuchhaltung
- Übernahme der Abschreibungen in die Steuerbilanz
- Übernahme der Personalbuchhaltung
- Abstimmung der Sachkonten
- periodische Auswertungen
- Umsatzsteuervoranmeldungen
- umsatzsteuerliche Dauerfristverlängerung
- umsatzsteuerliche zusammenfassende Meldung
- Archivierung der Daten nach gesetzlichen Vorschriften

Optionale Zusatzangebote

Optionale Zusatzangebote sind nicht im *Service Paket CK Premium* enthalten und werden separat berechnet.

- On-the-Job Training für *DATEV Unternehmen online*

- Erstellen, Buchen, Prüfen und Berichtigen von Reisekostenabrechnungen
- Analyse, Plausibilisierung und Besprechung des Monatsabschlusses
- Sortieren und Ordnen von Belegen
- Mithilfe bei der Führung des Kassenbuches
- Kostenstellen-/Kostenträgerrechnung
- Zahlungsverkehr/Mahnwesen
- Klären von Belegen/Differenzen mit Dritten (Saldenabstimmung)
- Meldungen an Behörden
- Zusatzauswertungen für Management und/oder Investoren (Kennzahlen, Soll-Ist-Vergleiche, Kapitalflussrechnung)
- Nachbuchungen
- Berücksichtigung von Plänen oder Budgets
- Ermittlung von Bemessungsgrundlagen für den Zwischenabschluss und deren Buchung
- Scannen von Belegen

Diese Zusatzleistungen sind nicht im Service Paket enthalten und werden nach Zeitaufwand mit unserer Standardvergütung je angefangene Viertelstunde berechnet.

Leistungsverzeichnis Finanzbuchhaltung

Unser Angebot basiert auf dem Leistungsverzeichnis Finanzbuchhaltung.

Jahresabschluss

Alle Kapitalgesellschaften sind verpflichtet ihren handelsrechtlichen Jahresabschluss spätestens zwölf Monate nach dem Abschlussstichtag im Bundesanzeiger zu veröffentlichen oder zu hinterlegen sowie eine steuerliche E-Bilanz digital zu übermitteln.

Unsere Jahresabschluss Services beinhalten daher alle handels- oder steuerrechtlich notwendigen Pflichtaufgaben und beziehen sich auf:

- Handelsrechtlicher Jahresabschluss
- Steuerrechtlicher Jahresabschluss

Handelsrechtlicher Jahresabschluss

Wir erstellen Ihren handelsrechtlichen Jahresabschluss auf Basis Ihrer bei uns für Sie geführten Finanzbuchhaltung und erfüllen somit alle damit zusammenhängenden gesetzlichen Auflagen.

Im Einzelnen handelt es sich hier um folgende Aufgaben:

- Erstellung der Handelsbilanz
- Erstellung der handelsrechtlichen Gewinn- und Verlustrechnung

- Erstellung des Anhangs
- Erstellung des handelsrechtlichen Anlagenverzeichnisses
- Erstellung des handelsrechtlichen Anlagenspiegels
- Offenlegung/Hinterlegung
- Archivierung der Daten

Steuerrechtlicher Jahresabschluss

Wir erstellen Ihren steuerrechtlichen Jahresabschluss auf Basis Ihrer bei uns für Sie geführten Finanzbuchhaltung und erfüllen somit alle damit zusammenhängenden gesetzlichen Auflagen.

Im Einzelnen handelt es sich hier um folgende Aufgaben:

- Ableitung der Steuerbilanz aus der Handelsbilanz
- Erstellung einer gesonderten Steuerbilanz
- Erstellung einer gesonderten steuerlichen Gewinn- und Verlustrechnung
- Erstellung des steuerrechtlichen Anlagenverzeichnisses
- Erstellung eines gesonderten steuerrechtlichen Anlagenspiegels
- Ermittlung nicht abziehbarer Betriebsausgaben und steuerfreier Einnahmen
- Einrichtung und Pflege der E-Bilanz Stammdaten
- Erstellung der E-Bilanz
- Digitale Übermittlung der E-Bilanz
- Archivierung der Daten

Leistungsverzeichnis Jahresabschluss

Unser Angebot basiert auf dem *Leistungsverzeichnis Jahresabschluss*, welches unsere Leistungen im Service Paket CK Premium enthält.

Steuern

Unsere Leistungen zur Erfüllung der steuerlichen Pflichtaufgaben beziehen sich auf folgende Unternehmenssteuern:

- Umsatzsteuer
- Körperschaftsteuer
- Gewerbesteuer

Umsatzsteuer

Wir erstellen für Sie die jährliche Umsatzsteuererklärung und übernehmen folgende Leistungen:

- Plausibilisierung der steuerfreien und steuerpflichtigen Umsätze
- Plausibilisierung der Vorsteuer
- Abstimmung der Umsatzsteuervorauszahlungen
- Verproben der Umsatzsteuer
- Erstellung des amtlichen Umsatzsteuer-Formulars und der Anlage UR
- Digitale Übermittlung der Erklärung per ELSTER
- Prüfung der Umsatzsteuerbescheids

Unterjährige Umsatzsteuervoranmeldungen sind Bestandteil unseres Finanzbuchhaltungspakets.

Körperschaftsteuer

Wir erstellen für Sie die jährliche Körperschaftsteuererklärung und übernehmen folgende Leistungen:

- Berechnung der Körperschaftsteuer
- Erstellung des amtlichen Körperschaftsteuer-Formulars
- Erstellung der Erklärung zur gesonderten Feststellung
- Digitale Übermittlung der Erklärung per ELSTER
- Prüfung des Körperschaftsteuerbescheids

Gewerbsteuer

Wir erstellen für Sie die jährliche Gewerbesteuererklärung und übernehmen folgende Leistungen:

- Berechnung der Gewerbesteuer für eine Betriebsstätte
- Erstellung des amtlichen Gewerbesteuer-Formulars
- Digitale Übermittlung der Erklärung per ELSTER
- Prüfung des Gewerbesteuerbescheids

Wenn Sie mehr als eine Betriebsstätte haben, ist zusätzlich eine Erklärung zur Zerlegung des Gewerbesteuermessbetrags erforderlich. Bitte beachten Sie, dass Ihnen diese Erklärung gesondert in Rechnung gestellt wird.

Leistungsverzeichnis Steuern

Unser Angebot basiert auf dem *Leistungsverzeichnis Steuern*.

Vergütung

Die Vergütung für unser Service Paket CK Premium für Finanzbuchhaltung, Jahresabschluss und Steuern mit maximaler Mandantenbeteiligung ist abhängig vom Jahresumsatz und der Anzahl von manuellen Buchungen.

Personalbuchhaltung

Standardmäßige Personalabrechnungen bündeln wir in unserem Personal Service Paket CP Standard.

Einige Leistungen können kostensparend von unseren Mandanten in unserem System vorgenommen werden.

Für Sonderfälle der Lohn- und Gehaltsabrechnung bieten wir ein Spektrum von Zusatzleistungen an, die separat berechnet werden.

IAS Personal Service Paket CP Standard

Zum Paketpreis je Mitarbeiter und Monat bieten wir Ihnen ein Paket, in dem alles für die laufende Gehaltsabrechnung enthalten ist, was Sie standardmäßig brauchen. Wenn Sie Zusatzleistungen benötigen, werden diese nach Einzelfall abgerechnet.

Unsere Leistungen enthalten:

- Anlage und Pflege der Unternehmensstammdaten
- Übernahme der bereitgestellten Mitarbeiterstammdaten
- Laufende Gehaltsabrechnung
- Online Bereitstellung von Auswertungen

Unternehmensstammdaten

Wir legen Unternehmensstammdaten an und ändern Sie bei Bedarf für folgende Bereiche:

- Zahlungsverkehr
- Finanzamt
- Krankenkassen
- Berufsgenossenschaften

Mitarbeiterstammdaten

Wir übernehmen, die vom Mandanten in unserem System bereitgestellten Mitarbeiterstammdaten in unser Personalabrechnungssystem zur weiteren Verarbeitung.

Laufende Gehaltsabrechnung

Die laufende monatliche Gehaltsabrechnung enthält:

- Lohnsteueranmeldungen
- Sozialversicherungsmeldungen
- Berechnung der Lohnsteuer, der Sozialversicherungen und der Nettogehälter
- Archivierung

Auswertungen

Wir stellen monatlich folgende Auswertungen online zur Verfügung:

- Buchungsjournale
- Zahlungsjournale
- Gehaltsabrechnungen

Die Buchungsjournale werden von uns in die monatliche Finanzbuchhaltung übernommen.

Zahlungsjournale sind die Basis für Ihre monatlich zu leistenden Zahlungen an Mitarbeiter, Sozialversicherungen und Finanzamt.

Gehaltsabrechnungen können von ihren Mitarbeitern online abgerufen werden.

Aufgaben des Mandanten in der Personalbuchhaltung

Folgende Leistungen der Personalabteilung werden in dem Personal Service Paket CP Standard durch Mitarbeiter unserer Kunden in unserem System erbracht:

- Neuanlage und Änderungen von Mitarbeiterdaten
- Neuanlage und Änderungen von Sozialversicherungsdaten
- Ersteingabe und Änderungen von Gehältern
- Ersteingabe und Änderungen von Nebenleistungen

Zusatzangebote in der Personalbuchhaltung

Zusatzangebote beinhalten Sonderfälle der Lohn- und Gehaltsabrechnung, die wir extra berechnen. Diese Zusatzangebote gliedern sich in folgende Bereiche:

- Personalabrechnungen
- Bescheinigungen

- Prüfung durch Behörden
- Anmeldung bei Behörden
- Anlage und Pflege von Mitarbeiterstammdaten

In der Regel bieten wir Zusatzangebote zu nachvollziehbaren Pauschalpreisen an.

Personalabrechnungen

Unsere Zusatzleistungen in der Personalabrechnung beinhalten:

- Lohnabrechnungen nach Arbeitszeittabellen
- Datenerfassung nach Kostenstellen
- Pflege von Urlaubstagen
- Pflege von Überstunden
- Auslandssachverhalte
- Kurzarbeitergeld

Bescheinigungen

Folgende Bescheinigungen sind Zusatzleistungen, die wir bei Bedarf erstellen:

- Arbeitsbescheinigungen
- Verdienstbescheinigungen
- sonstige digitale Bescheinigungen

Prüfungen durch Behörden

Bei Prüfungen durch Behörden bieten wir folgende Zusatzleistungen:

- Datenübermittlung an Behörden
- Begleitung der Prüfung durch Behörden

Anmeldungen bei Behörden

Wir nehmen Anmeldungen bei Behörden für Sie vor, wie:

- Anmeldung bei Berufsgenossenschaften
- Anmeldung bei sonstigen Behörden

Mitarbeiterstammdaten

Wir übernehmen für Sie gerne die Anlage und Pflege der Mitarbeiterstammdaten als Zusatzleistungen:

- Neuanlage und Änderungen von Mitarbeiterdaten
- Neuanlage und Änderungen von Sozialversicherungsdaten
- Ersteingabe und Änderungen von Gehältern
- Ersteingabe und Änderungen von Nebenleistungen

Leistungsverzeichnis Personal

Das Leistungsverzeichnis Personal enthält Leistungen in folgenden Bereichen:

- IAS Personal Service Paket CP Standard
- Aufgaben, die durch Mitarbeiter des Mandanten übernommen werden
- Zusatzangebote, die wir auf Wunsch anbieten und separat berechnen

Vergütung in der Personalbuchhaltung

Die Vergütung in der Personalbuchhaltung gliedert sich in die Bereiche:

- IAS Personal Service Paket CP Standard
- Zusatzangebote in der Personalbuchhaltung

Das IAS Personal Service Paket CP Standard rechnen wir zum festen Preis pro Mitarbeiter und Monat ab.

Für die meisten Zusatzangebote bieten wir ebenso Pauschalpreise. Die restlichen Leistungen sind abhängig von der individuellen Situation und werden nach Aufwand mit Standardvergütungssätzen abgerechnet.